

Ansøgning om tilladelse til at se arkivalier, der er beskyttet af en tilgængelighedsfrist

Fremgangsmåde

Normalt er arkiver fra offentlige myndigheder tilgængelige efter 20 år, men særlige hensyn gør sig gældende i nogle tilfælde. Se mere på Aarhus Stadsarkivs hjemmeside.

Find først den sag, du vil se, på www.aarhusarkivet.dk. Normalt vil alle de oplysninger, du bliver bedt om, fremgå her.

Ansøgningen udfyldes, udskrives, underskrives og indsendes til Aarhus Stadsarkiv enten på mail eller til Aarhus Stadsarkiv, Dokk1, Hack Kampmanns Plads 2, 8000 Aarhus C.

Hvis du ikke kan finde de nødvendige oplysninger, skal du give så mange oplysninger, du kan. Er du i tvivl, kan du skrive til Stadsarkivet på adressen stadsarkiv@aarhus.dk.

Bemærk: Søger du særlig adgang til at se materiale, stadsarkivet er vel bekendt med, f.eks. kommunale mandtal (kommunale folketællinger), kan dette ofte behandles direkte på læsesalen ved personligt fremmøde.

Det skal du være opmærksom på, når du søger om tilladelse

Du vil blive bedt om at oplyse dit formål med ansøgningen.

Du skal søge om tilladelse, selvom det er din egen sag.

Søger du om tilladelse til at se utilgængeligt materiale, der omhandler nulevende myndige personer, vil du blive bedt om at vedlægge et samtykke fra vedkommende. Er personen død, skal du fremsende samtykke fra alle efterkommere i lige linje og/eller ægtefælle.

Det er din opgave som ansøger at indhente de nødvendige samtykker. Du kan evt. bruge en skabelon, som du kan bede de involverede om at udfylde.

Der kan gives adgang på særlige vilkår til brug for historiske undersøgelser.

Der skal ikke indhentes samtykke fra offentlige myndigheder. I disse sager afgør stadsarkivet selv, om der kan gives dispensation.

Virksomheder, foreninger og organisationer fastsætter selv reglerne for adgang til deres arkiv.

Dine oplysninger

Navn

Adresse

Mail

Telefonnummer

Fødselsdag

Jeg vil gerne se flg. materiale

Navn på myndighed eller privatarkiv:

Titel på dokument/sag:

Titel på den serie, dokumentet/sagen indgår i:

Periode:

Evt. løbenummer, journalnummer eller tilsvarende:

Indsæt evt. 'permalink' fra Aarhusarkivet.dk:

Dit formål med at se materialet

- Ønske om at se egne personlige oplysninger til privat brug.
- Personlige oplysninger om nulevende myndige personer (oplys hvilke og vedlæg samtykke).
- Oplysninger om afdøde personer fra den nærmeste familie (oplys hvilke og vedlæg samtykke).
- Forskning eller undersøgelse (vedlæg projektbeskrivelse eller udfyld kommentarfeltet til sidst).
- Offentliggørelse af selve dokumentet/sagen.
- Udarbejdelse af fremstilling.

Lovgrundlag

Regler for adgang til ikke-tilgængeligt arkivmateriale er bestemt i Arkivloven (lov nr. 1050 af 17. december) § 40, 41, stk. 2, 3 og 6 og 51, stk. 1.

Regler for kopiering af dette materiale er bestemt i Arkivbekendtgørelsen (nr. 591, 26.6.2003).

Din underskrift

Underskrift og dato

Jeg erklærer hermed at være bekendt med og at ville overholde de vilkår, der i almindelighed gælder for benyttelsen af ikke umiddelbart tilgængelige arkivalier (jf. Arkivloven § 41, stk. 6 om afgivelse af korrekte oplysninger).

Aarhus Stadsarkivs afgørelse

- Afslag – begrundelse:

- Tilladelse gives på flg. betingelser:
 - Oplysninger må ikke videregives til tredjepart i nogen form uden samtykke fra alle evt. berørte personer.
 - Oplysninger må videregives og offentliggøres, men kun i anonymiseret form eller med samtykke fra alle berørte personer.
 - Ingen betingelser.
- Kopiering
 - Må finde sted
 - Må ikke finde sted